

PO FSE Basilicata 2014 / 2020 ASSE I

Mantenere e creare occupazione

Priorità d'investimento 8I - Obiettivo specifico 8.5

Azione 8.5.5

AVVISO PUBBLICO

Manifestazione di interesse rivolta a

Pubbliche Amministrazioni

con sede nella circoscrizione territoriale del Centro per l'Impiego di
VILLA D'AGRI

interessate ad ospitare Tirocini extracurricolari, rivolti a persone
disoccupate utilmente collocate nella graduatoria approvata da ARLAB,
DD n. 454 del 29/10/2021

“Occupazione e Sostegno a soggetti in difficoltà”

ASSE PRIORITARIO 8.1 - Promozione dell'occupazione sostenibile e di qualità

Obiettivo specifico 8.5 - Favorire l'inserimento lavorativo e l'occupazione dei disoccupati di lunga durata e dei soggetti con maggiore difficoltà di inserimento lavorativo, nonché il sostegno delle persone a rischio di disoccupazione di lunga durata

Azione 8.5.1 – Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: Green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale e ambientale

PREMESSA

Nell'ambito del Programma Operativo FSE Basilicata 2014-2020, Asse 1 - Creare e mantenere l'occupazione, il progetto "Occupazione a sostegno di soggetti in difficoltà" proposto da ARLAB prevede interventi di outplacement e di tirocini a favore di disoccupati di lunga durata o a rischio disoccupazione di lunga durata intercettando prioritariamente proprio i lavoratori fuoriusciti dalla mobilità ordinaria nel 2015 e nel 2016 che successivamente non hanno fruito degli ammortizzatori sociali in deroga.

Lo scopo è favorire l'inclusione lavorativa ed elevare il livello di occupabilità di persone disoccupate contrastandone la disoccupazione di lunga durata attraverso il loro impiego temporaneo e straordinario in percorsi di tirocinio e così ridurre i tempi di inattività durante la permanenza nello stato di disoccupazione assicurando loro, nel contempo, una misura di integrazione al reddito.

L'Agenzia per il lavoro ARLAB opera quale ente regionale strumentale per il tramite dei Centri per l'impiego, nel quadro dell'organizzazione definita dalla regione Basilicata, ai sensi dell'art. 11 del decreto legislativo 14 settembre 2015, n.150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive."

I tirocini extracurricolari di inserimento o reinserimento lavorativo a favore di disoccupati utilmente collocati nella graduatoria approvata con DD n. 454 del 29/10/2021 che risultino, in esito al colloquio con il CPI di riferimento, portatori di bisogni complessi, possono essere eccezionalmente ospitati da pubbliche amministrazioni o loro società partecipate o consorzi, in progetti formativi individualizzati diretti al miglioramento dei servizi resi ai cittadini e al funzionamento della Pubblica Amministrazione.

Art 1 – OGGETTO E AMBITI DI OPERATIVITÀ

1. L'Avviso è rivolto a Pubbliche Amministrazioni con una sede nell'ambito circoscrizionale del CPI di Villa d'Agri per la realizzazione di Tirocini extracurricolari rivolti a disoccupati individuati dallo stesso CPI in esito ai colloqui di orientamento attivati nell'ambito del Progetto "Occupazione e sostegno a soggetti in difficoltà"
2. Vista la natura dello strumento di politica attiva posto in essere, i soggetti ospitanti non devono prevedere il coinvolgimento in lavori/opere pubbliche né le persone coinvolte possono svolgere mansioni in sostituzione di personale dipendente dall'Ente pubblico. Inoltre, le persone coinvolte non possono ricoprire ruoli o posizioni dell'organizzazione del soggetto ospitante e non possono sostituire lavoratori assenti a causa di malattia, congedi parentali, ferie ed altro, così pure essere utilizzati per sopperire a temporanee esigenze di organico in determinati periodi di particolare intensità di lavoro. Allo stesso modo, le attività previste all'interno del progetto formativo non possono essere sostitutive di analoghe attività affidate esternamente dall'Amministrazione Pubblica.
3. Le attività previste devono intendersi complementari, a supporto e integrazione rispetto a quelle ordinariamente svolte dalle PP.AA. coinvolte. A titolo esemplificativo e per connotare maggiormente la potenzialità sottese, si riportano alcuni ambiti di iniziative attivabili nei tirocini promossi dal CPI in relazione al progetto Occupazione e sostegno a soggetti in difficoltà:
 - **Ambito culturale:** supporto nella organizzazione e gestione di manifestazioni ed eventi: le attività possono riguardare la predisposizione e distribuzione di materiale informativo (manifesti, volantini, brochure...), il supporto alla segreteria organizzativa, la semplice messa in opera delle attrezzature, la pulizia degli ambienti, la collaborazione nella rendicontazione; supporto nella apertura di biblioteche, centri di lettura, videoteche: le attività possono riguardare sia il controllo delle sale, il riordino del patrimonio librario compresa la ricopertura dei libri destinati al prestito, del materiale informativo (quotidiani e periodici, riviste, CD) sia l'assistenza informativa agli utenti dei servizi sia il supporto nella apertura con un potenziamento dell'orario e delle attività di custodia e vigilanza; 6 supporto all'organizzazione di momenti di aggregazione ed animazione; catalogazione e digitalizzazione di documenti; distribuzione di materiale informativo sulle attività.
 - **Ambito sociale:** attività di supporto domiciliare alle persone anziane e/o con disabilità con il trasporto o l'accompagnamento a servizi sanitari (prelievi, visite mediche), per la spesa e l'attività di relazione, ma anche il recapito della spesa e la consegna di medicinali; piccole manutenzioni domestiche, quali la pulizia straordinaria di ambienti, la tinteggiatura di ambienti e la riparazione di piccoli guasti; supporto nella organizzazione di escursioni e gite per anziani, supporto nella gestione di centri diurni per persone con disabilità e per persone anziane, attività di controllo all'uscita delle scuole, accompagnamento sullo scuolabus degli alunni della scuola infanzia e della scuola primaria, accompagnamento dei minori a scuola;
 - **Ambito artistico:** supporto nella organizzazione di mostre o nella gestione di strutture museali: le attività possono prevedere, oltre alla predisposizione e distribuzione di materiale informativo ed il supporto alla segreteria organizzativa, la presenza attiva nelle giornate di apertura, con il supporto, previa formazione, al personale dell'Ente o della struttura; catalogazione di patrimonio artistico locale; supporto nella costruzione di piattaforme per la messa in rete di documentazione relativa al patrimonio artistico;
 - **Ambiente:** riqualificazione di percorsi paesaggistici, supporto nella organizzazione e gestione di giornate per la sensibilizzazione dei temi ambientali, riqualificazione di aree

(parchi, aree verdi, litorali, spiagge, luoghi di sosta e transito) mediante la raccolta di rifiuti abbandonati, la pulizia degli ambienti ed il posizionamento di attrezzature; manutenzione e cura di piccole aree verdi e di aree naturalistiche, manutenzione dei percorsi collinari e montani, supporto nella organizzazione di eventi di educazione ambientale, potenziamento della raccolta differenziata;

- **Ambito formativo:** supporto nella organizzazione e gestione di corsi; supporto nella gestione dei doposcuola per tutti gli ordini di istruzione, prevedendo la collaborazione per il supporto agli alunni ed agli studenti sulla base delle competenze acquisite nel corso del percorso scolastico delle persone coinvolte; supporto nella gestione di laboratori professionali, fruendo delle competenze specifiche eventualmente possedute, potenziamento dei servizi mensa per minori;
 - **Ambito tutela** dei beni comuni: manutenzione giochi per bambini nei parchi e nelle aree attrezzate (riparazione, verniciatura), restauro e mantenimento di barriere in muratura e staccionate, pulizia dei cortili scolastici, rimozione di tag e graffiti dagli edifici pubblici e dai luoghi di transito, tinteggiatura di locali scolastici, pulizia e riordino di ambienti e luoghi, manutenzioni di beni dell'ente.
4. Le iniziative progettuali potranno eventualmente riguardare altresì attività di interesse generale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e il riordino straordinario di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico o amministrativo. Le attività potranno essere rivolte a più settori della vita comunitaria e non limitate ad un unico ambito.

Art. 2 - SOGGETTI CHE POSSONO MANIFESTARE INTERESSE AD OSPITARE I TIROCINI - MODALITA' E TERMINI

1. Possono manifestare interesse le Amministrazioni Pubbliche di cui al D.Lgs.165/2001 per un numero massimo di 6 destinatari, che si prevede di ospitare come tirocinanti.
2. Le domande di partecipazione debitamente compilate e sottoscritte nel rispetto del modulo allegato al presente Avviso, dovranno pervenire al protocollo del CPI di Villa d'Agri tramite invio PEC **a partire dal 17/05/2022 e fino al 30/05/2022.**
3. Il plico dovrà essere trasmesso al seguente indirizzo PEC: cpi.villadagri@pec.lab.regione.basilicata.it e dovrà riportare la seguente dicitura: **"PO FSE 2014-2020 - Avviso Pubblico rivolto a PP. AA. Tirocini rivolti a disoccupati"**. La trasmissione delle domande di partecipazione con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso, comporterà l'esclusione dalla procedura.

Il presente Avviso, unitamente alla modulistica allegata, è scaricabile nella sezione dedicata del portale istituzionale della AGENZIA ARLAB.

Per manifestare il proprio interesse all'intervento la P.A. dovrà produrre la seguente documentazione, debitamente compilata e sottoscritta, trasmessa secondo quanto previsto al precedente comma;

- Domanda di adesione (Allegato A); -
- Copia documento di identità del legale rappresentante.

La carenza di uno o più documenti o la loro errata, illeggibile o incompleta formulazione, costituiscono motivo di esclusione dalla procedura. Diversamente nel caso di non perfetta chiarezza e/o imprecisione nella compilazione della documentazione prodotta, l'ARLAB potrà richiedere chiarimenti, prima della formale esclusione dell'istanza.

Art. 3 – Disciplina dei tirocini, indennità al tirocinante e rimborsi al soggetto ospitante

Il tirocinio non è un rapporto di lavoro, né concorre a determinare la copertura della quota di riserva delle categorie protette, ai sensi dell'art. 3, l. 68/99.

Per attivare un tirocinio occorre la collaborazione di tre soggetti: il soggetto promotore, il soggetto ospitante e il tirocinante. Ai sensi del presente Avviso, il soggetto promotore è l'Agenzia Regionale di Basilicata per il lavoro e l'apprendimento (ARLAB). La Convenzione rappresenta il documento che disciplina il rapporto tra il soggetto ospitante e il soggetto promotore (Centro per l'Impiego), nonché le modalità di gestione e i rispettivi diritti ed obblighi. Alla Convenzione è allegato il Progetto Formativo Individuale (PFI) per ogni tirocinante ospitato e rappresenta il documento identificativo del tirocinio.

Il percorso di tirocinio oggetto dell'avviso ha una durata di sei mesi (eventualmente prorogabili) e si svolge con la tempistica indicata nella convenzione e nel progetto formativo. In particolare:

- inizia il 1° giorno di calendario del mese successivo a quello di approvazione, comunque non prima della stipula della convenzione;
- termina l'ultimo giorno del 6° mese, salvo eventuali sospensioni che comportino lo slittamento del termine finale inizialmente previsto. In questo caso l'evento sospensione è gestito come proroga, ai fini delle Comunicazioni Obbligatorie (C.O.);
- il monte ore mensile è di 120 ore che non deve comunque superare l'orario previsto dal contratto collettivo applicabile al soggetto ospitante;
- il monte ore giornaliero massimo è di 8 ore.

Il finanziamento dei tirocini oggetto del presente Avviso copre interamente i costi dell'indennità economica erogata al tirocinante da ARLAB. Sono sostenuti dall'Agenzia ARLAB anche i costi per l'assicurazione INAIL e RCT.

Per quanto non previsto nel presente Avviso, i tirocini extracurricolari di inserimento/reinserimento sono disciplinati dalla Deliberazione della giunta regionale 24 ottobre 2017, n. 1130 che recepisce le Linee Guida in materia approvate con l'Accordo del 25 maggio 2017 della Conferenza Permanente Stato, Regioni e Province Autonome.

Art. 4 - Responsabile unico del procedimento, accesso agli atti e contatti

Responsabile Unico del Procedimento del presente Avviso Pubblico è Maria Antonietta Riviello responsabile del CPI di Villa d'Agri

Per informazioni generali sulle modalità di adesione al programma è possibile rivolgersi al Centro per l'Impiego il cui indirizzo mail è il seguente cpi.villadagri@lab.regione.basilicata.it