

## AVVISO PUBBLICO

di avviamento a selezione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di una (n. 1) unità lavorativa cat. B presso il comune di Rotondella riservato agli iscritti nelle liste delle persone con disabilità di cui agli artt. 1 e 8 della Legge 68/99.

### IL DIRIGENTE

VISTA	l'art. 16 della L. 56/87 “Norme sull'organizzazione mercato del Lavoro”;
VISTO	l'art. 35 c. 1 let. b del D.Lgs. n. 165/2001, “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
VISTI	gli artt. 1 e 8 della L. 68/99 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”;
VISTA	la D.G.R. n.643 del 10/7/2018 “Atto di indirizzo in materia di Politiche Attive del Lavoro” come da ultimo modificata con la DGR n. 399/2021;
VISTA	la D.G.R. n.809 del 6/11/2019 di “Integrazione e modifiche all'Atto di Indirizzo in materia di Politiche Attive del Lavoro approvato con D.G.R. n.643/2018”;
VISTA	la D.G.R. n.399 del 25/05/2021 D.G.R. n. 643/2018 Atto di indirizzo in materia di Politiche Attive del Lavoro – Titolo Quarto Collocamento Obbligatorio – paragrafo 4.4.5 Anzianità di iscrizione negli elenchi del Collocamento Obbligatorio. Presa d'atto della sentenza del Tribunale Amministrativo Regionale per la Basilicata n. 105/2021;
VISTA	la richiesta di avviamento al lavoro ex L.56/87 (nota prot. ARLAB n. 3149/2021) per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di una (n. 1) unità lavorativa cat. B presso il comune di Rotondella riservato agli iscritti nelle liste delle persone con disabilità di cui agli artt. 1 e 8 della Legge 68/99;
VISTA	la determinazione dirigenziale n. 315 del 14/07/2021 di approvazione dell'Avviso Pubblico in oggetto; [14/07/2021 – 13/08/2021]

### RENDE NOTO CHE È INDETTA

una selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato alle dipendenze del comune di Rotondella (di seguito **Amministrazione procedente**), come nel prosieguo meglio dettagliato:

<b>Numero dei posti</b>	<b>1</b>
<b>Sede di Lavoro</b>	Comune di Rotondella
<b>Tipologia contrattuale</b>	Tempo Indeterminato
<b>Orario di lavoro</b>	Tempo pieno
<b>Qualifica/Profilo – Livello retributivo</b>	Categoria B - riservato agli iscritti nelle liste delle persone con disabilità di cui agli artt. 1 e 8 della Legge 68/99 Livello di inquadramento: categoria B
<b>C.C.N.L.- Stato giuridico e trattamento economico</b>	C.C.N.L. regioni ed autonomie locali
<b>Mansioni da svolgere</b>	Come da contratto

## **Art. 1 Requisiti di partecipazione generali e specifici**

Per la partecipazione alla presente selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di Stato dell'UE o dei requisiti di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) gli altri requisiti generali per l'accesso all'impiego nella pubblica amministrazione;
- d) età non inferiore agli anni 18;
- e) idoneità fisica, psichica e attitudinale al servizio, secondo i requisiti stabiliti dal D.M. n. 78 del 2008;
- f) possesso del titolo di studio previsto dall'art. 35, comma 1, lettera b) del d.lgs 165/2001 (diploma di scuola media inferiore ovvero licenza elementare se conseguita anteriormente al 1962);
- g) iscrizione nell'elenco anagrafico del Centro per l'Impiego di Policoro;
- h) iscrizione negli elenchi regionali delle categorie protette di cui agli art. 1 e 8 della Legge 68/1999 tenuto dal competente servizio dell'ARLAB;

I requisiti di cui al presente articolo, compreso quello anagrafico, pena l'esclusione, devono essere posseduti alla data di presentazione delle domande di ammissione alla selezione di cui al successivo articolo 2.

Non sono ammessi alla procedura i soggetti cui sono state irrogate le sanzioni stabilite nella D.G.R. n. 643/2018 confermate con la D.G.R. n. 809/2019, nelle ipotesi previste di mancata presentazione alle prove di idoneità o mancata accettazione dell'occasione di impiego senza giustificato motivo, per il periodo di durata e applicazione della sanzione stessa.

I candidati aspiranti all'avviamento a selezione devono autocertificare, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione alla presente procedura. Per difetto dei requisiti di partecipazione, l'Amministrazione procedente può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla selezione.

## **Art. 2 Domanda e termine di presentazione**

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di **trenta** giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente Avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'ARLAB, debitamente compilata e firmata in originale. utilizzando esclusivamente il modello unito allo stesso Avviso.

I candidati, a pena di esclusione, devono presentare la domanda compilata e sottoscritta, entro la data di scadenza stabilita, con una delle seguenti modalità:

- **inviata a mezzo raccomandata A.R.** all'indirizzo della sede fisica del Centro per l'Impiego di Policoro (i cui riferimenti sono elencati in calce al presente Avviso) di iscrizione del candidato allegando, sempre a pena di esclusione dalla selezione, copia fotostatica integrale di un documento di identità in corso di validità. Fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante;
- oppure**
- **inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)** del Centro per l'Impiego di Policoro (i cui riferimenti sono elencati in calce al presente Avviso) di iscrizione del candidato. La domanda deve essere inoltrata a mezzo PEC in formato non editabile (preferibilmente PDF) corredata, sempre a pena di esclusione dalla selezione, dalla copia fotostatica integrale di un documento di identità in corso di validità.

Nell'oggetto della PEC di invio o sulla busta, se la domanda di partecipazione è inviata tramite Raccomandata A.R., deve essere indicato: **“Domanda avviamento a selezione n. 1 unità lavorativa cat. B presso comune di Rotondella riservato iscritti nelle liste delle persone con disabilità di cui agli artt. 1 e 8 della Legge 68/99” e il nome e cognome di chi presenta la domanda.**

La firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Agenzia regionale ARLAB e il Centro per l'Impiego di Policoro non assumono responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi della PEC, postali o comunque imputabili a responsabilità di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**Le domande inviate con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo non sono ritenute ricevibili da parte del Centro per l'Impiego e il candidato è escluso dalla selezione.**

### **Art. 3 Formazione della graduatoria: elementi che concorrono a formarla**

Ai sensi e per gli effetti della disciplina dettata dalla D.G.R. n. 643 /2018 (Titolo IV – Collocamento Obbligatorio paragrafo 4.4.), come modificata e integrata dalla D.G.R. n. 809/2019 e dalla DGR 399/2021, concorrono alla formazione della graduatoria i seguenti elementi:

- a) anzianità d'iscrizione nello specifico elenco. Si intende quella maturata in costanza di iscrizione nell'elenco regionale delle persone con disabilità di cui all'art. 1 della Legge 68/1999 tenuto dal competente servizio dell'ARLAB; (Artt. 1 e 8 della L. 68/99);
- b) reddito lordo personale del lavoratore. Si intende la situazione economica e patrimoniale del lavoratore al 31 dicembre dell'anno precedente derivante anche dal patrimonio immobiliare e mobiliare dell'iscritto;
- c) carico familiare. Si intende quello autocertificato nella domanda e nello stato di famiglia del lavoratore interessato per persone conviventi prive di reddito, con esclusione dei redditi non assoggettabili ad IRPEF;
- d) grado di invalidità. Si intende il punteggio attribuito in base alla percentuale invalidante indicato nella tabella di cui alla DGR 643/2018 ss.mm.ii.

Il punteggio totale si calcola sottraendo al punteggio iniziale pari a 100 i punti relativi alla situazione economica e aggiungendo i punti relativi al carico familiare, all'anzianità di iscrizione nell'elenco regionale delle persone con disabilità di cui all'art. 1 della Legge 68/1999 e al grado di invalidità.

*Ai fini della presente procedura di selezione, hanno diritto alla priorità, ai sensi della L.R. n. 26/2011, art. 20, c.1, i soggetti disabili iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della legge 12 marzo 1999, n. 68 che hanno completato presso Enti pubblici presenti sul territorio della Regione Basilicata un rapporto di lavoro a tempo determinato sorto sulla base dei progetti speciali di cui all'art. 15, c. 1, della Legge Regionale 24 dicembre 2008, n. 31, avendo in precedenza svolto presso Pubbliche Amministrazioni presenti sul territorio della regione Basilicata, per la durata di almeno 24 mesi, un'attività di tirocinio con esito positivo o comunque lavorativa, iniziata anteriormente alla data di entrata in vigore dell'Intesa (07/12/2006), anche se completata successivamente. Nella domanda di partecipazione il candidato, per azionare il diritto alla priorità previsto dall'art 20, comma 1 della L.R. 26/2011 deve barrare la corrispondente voce di cui alla lettera h. Per le situazioni di parità di punteggio, si applica quanto previsto nella tabella dal DPCM 27/12/1988 e successive modifiche ed integrazioni e ai sensi del disposto delle D.G.R. n. 643/2018 e D.G.R. n. 809/2019.*

#### **Art. 4 Convocazione - Contenuti e modalità di svolgimento della prova di idoneità**

L'avviamento alle prove di idoneità è effettuato sulla base dell'ordine risultante dalla graduatoria approvata dal competente ufficio dell'ARLAB.

La convocazione per sostenere la prova di idoneità deve essere effettuata dal comune di Rotondella nei dieci giorni successivi alla ricezione della graduatoria con indicazione della data, dell'ora e del luogo e delle modalità di svolgimento della stessa. La prova selettiva di idoneità all'assolvimento della mansione consiste in un colloquio e/o prova pratica e verifica la capacità allo svolgimento delle mansioni del profilo da ricoprire di cui alla declaratoria per la categoria B del CCNL delle regioni e autonomie locali.

La prova pratica mira a verificare le capacità informatiche per la gestione dei testi, fogli di calcolo, database, posta elettronica e posta elettronica certificata e la conoscenza di reti informatiche.

Il colloquio verterà su argomenti inerenti la prova pratica e sarà inoltre diretto a verificare le conoscenze su: informatica di base e reti informatiche, nozioni di base in materia di ordinamento degli enti locali (D.Lgs. N. 267/2000) e di procedimento amministrativo (Legge 241/1990) Anticorruzione, trasparenza, accesso agli atti e privacy, Nozioni di base sulla normativa vigente in materia di servizi cimiteriali, diritti e doveri del dipendente pubblico.

Nella convocazione per sostenere la prova di idoneità effettuata dall'Amministrazione del comune di Rotondella è descritta la prova di selezione.

La selezione accerta esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica o profilo professionale del posto offerto e non comporta alcuna valutazione comparativa.

#### **Art. 5 Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice che effettua la selezione è composta da esperti di provata competenza nelle materie oggetto delle prove di selezione, nominata con provvedimento dell'Amministrazione precedente.

#### **Art. 6 Modalità di pubblicazione della graduatoria**

Il Responsabile del procedimento del CPI di Policoro effettua l'istruttoria delle domande pervenute e predispone e trasmette al Dirigente competente l'elenco dei candidati ammessi ed esclusi, indicando le cause di esclusione. L'Ufficio Servizi per l'Impiego e Politiche Attive del lavoro dell'ARLAB, nei tempi e modi previsti dal Titolo III di cui alla D.G.R. n. 809/2019, procede alla formazione della graduatoria che verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Agenzia ARLAB (a cura del responsabile dell'Agenzia) e sul sito istituzionale del comune di Rotondella (a cura del responsabile dell'Amministrazione).

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati, a tutti gli effetti di legge.

#### **Art. 7 Durata e validità della graduatoria**

La graduatoria ha validità fino a dodici (n. 12) mesi successivi alla sua pubblicazione, al fine di sostituire persone che risultino non idonee alle prove, che rinuncino all'assunzione o per le quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto di lavoro, o comunque, fino alla totale copertura delle assunzioni previste nell'A.P.

#### **Art. 8 Rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro**

L'Amministrazione precedente garantisce parità ed opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. 30.03.2001 n. 165.

#### **Art. 9 Istanze di riesame**

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, i candidati possono proporre richiesta di riesame, indirizzata al responsabile del procedimento e per conoscenza al dirigente all'Ufficio Servizi per l'Impiego e Politiche attive del Lavoro dell'ARLAB avverso il punteggio e la posizione nella

graduatoria, se derivata da errori materiali compresi quelli di calcolo del punteggio, con le stesse modalità di adesione all'A.P. e quindi, con raccomandata A.R. o tramite PEC.

#### **Art. 10 Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese**

Compete all'Amministrazione precedente accertare la veridicità delle dichiarazioni rese, nei modi di legge. Fatte salve le verifiche sullo stato di disoccupazione che sono effettuate dal Centro per l'Impiego o sub Centro territorialmente competente. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dall'assunzione.

#### **Art. 11 Responsabili del procedimento**

Responsabile della richiesta di avviamento a selezione e di ogni altra relativa procedura afferente alla selezione di esclusiva competenza del comune di Rotondella è il geom. Salvatore Sagaria e\_mail: [ufficioambiente@comune.rotondellamt.it](mailto:ufficioambiente@comune.rotondellamt.it).

Responsabile del procedimento del presente avviso afferente agli inserimenti delle domande di candidatura sul sistema informativo lavoro è il responsabile del CPI di Policoro Giuseppe Pontevolpe: [cpi.policoro@lab.regione.basilicata.it](mailto:cpi.policoro@lab.regione.basilicata.it).

#### **Art. 12 Norme finali e di rinvio**

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ARLAB e su quello dell'Amministrazione del comune di Rotondella, nonché all'albo del Centro per l'Impiego di Policoro interessati dalla procedura dal giorno della sua pubblicazione e fino a tutto il trentesimo giorno successivo alla sua pubblicazione, data della scadenza del termine per la presentazione delle domande. Il termine di presentazione delle candidature ai sensi dell'art. 2 dell'avviso decorre dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'ARLAB, non avendo le altre pubblicazioni previsto valore costitutivo.

Su richiesta dell'Amministrazione precedente, l'Avviso può essere prorogato o sospeso o revocato se ricorrono motivi di interesse pubblico, senza che per gli aspiranti sorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, saranno osservate le norme di cui alla D.G.R. n. 643/2018 e D.G.R. n. 809/2019, nonché della legge n. 56/87 art. 16, del DPCM 27.12.1988 e successive modificazioni ed integrazioni e delle circolari ministeriali in materia.

#### **Art. 13 Trattamento dei dati personali**

La graduatoria è formata dall'ARLAB per il tramite del Centro per l'Impiego di Policoro, nel rispetto delle disposizioni del testo unico in materia di protezione dei dati personali e del regolamento (UE) 2016/679.

Ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento (UE) 2016/679, il trattamento dei dati forniti dai candidati saranno raccolti presso i competenti Centri per l'Impiego, i sub Centri della regione Basilicata e dall'ARLAB per la formazione della graduatoria e presso il comune di Rotondella esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione e il candidato esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi. Il trattamento riguarda anche le categorie particolari di dati personali e i dati personali relativi a condanne penali e reati di cui all'articolo 9 del Regolamento generale sulla Protezione dei dati del 27 aprile 2016 (GDPR). Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato, nonché alle strutture territoriali.

L'interessato gode dei diritti di cui al Capo III del G.D.P.R. (General Data Protection Regulation), tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, cancellare o limitare i propri dati nelle modalità e nei casi ivi stabiliti, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi connessi alla sua situazione particolare.

Il responsabile del procedimento  
F.To Giuseppe Pontevolpe



Il Dirigente Servizi per l'Impiego  
e Politiche Attive del Lavoro

*Dott.ssa Maria Rosaria Sabia*

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Maria Rosaria Sabia', written in a cursive style.

**Centro per l'Impiego di Policoro**

Via Montecoppola, s.n.c – 75025 Policoro

[cpi.policoro@lab.regione.basilicata.it](mailto:cpi.policoro@lab.regione.basilicata.it)